हरियाणा वन विकास निगम लिमिटेड

(हरियाणा सरकार का उपक्रम)

निविदा दस्तावेज

निविदा संख्या GM/HFDC/RWR/07/2019-20

कार्य का नामः लकड़ी का फर्नीचर बनाने के लिए ।

हरियाणा वन विकास निगम लिमिटेड

कार्यालयः महाप्रबन्धक, हरियाणा वन विकास निगम रेवाडी

दूरभाषः 8178231026

ई.मेलः gm.rewari@hfdc.gov.in वेबसाईटः www.hfdc.gov.in

निविदा केता का नामः..

विषय सूची

कम संख्या	विवरण	पृष्ठ संख्या
1	निविदा आमंत्रण सूचना	03
2	तकनीकी निविदा फार्म	04–05
3	वित्तीय वोली	06–09
4	ळल्फनामा	10
5	वचनपत्र	11
6	अनुबन्ध पत्र	12
7	निविदा सम्बन्धी सामान्य नियम एवं शर्ते	13–14
8	अनुबन्ध सम्बन्धी विशेष नियम एवं शर्ते	15

हरियाणा वन विकास निगम लिमिटेड

(हरियाणा सरकार का उपक्रम)
कार्यालयः महाप्रबन्धक, हरियाणा वन विकास निगम रेवाडी
दूरभाष /फैक्स न0 8178231026 ई.मेलः gm.rewari@hfdc.gov.in
वेबसाईट www.hfdc.gov.in

निविदा संख्या **GM/HFDC/RWR/07/2019-20**

निविदा आमंत्रण सूचना

महाप्रबन्धक, हरियाणा वन विकास निगम, रेवाडी द्वारा विभिन्न प्रकार के लकड़ी का फर्नीचर बनाने के लिए निविदाएं आमन्त्रित की जाती हैं । लगभग 121 न0 आईटम्म लकड़ी का फर्नीचर तैयार किया जाना है । आवश्यकता अनुसार फर्नीचर की सूचि फर्नीचर वर्कशाप, मसानी बैराज जिला रेवाडी द्वारा उपलब्ध करवा दी जाएगी । यह कार्य समयबद्ध हैं, जिसकी समय सीमा लगभग दिनांक 31.03.2020 तक होगी । लकड़ी के फर्नीचर की मात्रा कम/अधिक हो सकती हैं । अनुमानित खर्च की राशि लकड़ी के फर्नीचर की मात्रा अनुसार कम/अधिक हो सकती हैं । यह निविदा दिनांक 20.08.2019 से दिनांक 29.08.2019 बाद दोपहर 2.30 बजे तक आमन्त्रित की जाती है । तकनीकी व वित्तीय बोली दिनांक 29.08.2019 को बाद दोपहर 3.00 बजे खोली जायेगी । इस कार्य से सम्बन्धित दस्तावेज/ जानकारी इस निगम की वेबसाईटः www.hfdc.gov.in से डाउनलोड कर सकते हैं । इस कार्य की निविदा के लिए फार्म फीस 500+90GST= 590/- (पांच सौ नब्बे रुपये) तथा अनुमानित कार्य की राशि का 1 प्रतिशत 50000/– (पचास हजार रुपये) बतौर ब्याना राशि अलग से डी.डी. General Manager, Haryana Forest Development Corporation Ltd. Payable at Rewari के नाम बनवाकर जमा करवाना होगा।

महाप्रबन्धक
हरियाणा वन विकास निगम
रेवाडी ।

HARYANA FOREST DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED (Haryana Govt. Undertaking) Office of : GENERAL MANAGER, HARYANA FOREST DEVELOPMENT CORPORATION LTD. REWARI.	
NATURE OF WORK: LABOUR WORK FOR MANUFACTURING OF FURNITURE INCLUDING COST OF MATERIAL AS NAILS, FEVICOL, ALL TYPES OF FIXERS, CANNING, ALL TYPES OF POLISH WITH MATERIAL COMPLETE IN ALL RESPECT.	
TECHNICAL BID	
1. NAME AND FULL ADDRESS OF THE AGENCY/FIRM WITH MOBILE NO. AND E-MAIL ADDRESS	
2. NAME OF THE PROPRIETOR/PARTNERS OF THE AGENCY/FIRM.	
3. LEGAL STATUS OF AGENCY/ FIRM. A) PAN NUMBER B) GST NUMBER. C) EPF NO. D) ESI NO. F) LWF No.	
4. HAVE YOU DEPOSITED EMD, FORM FEE, E-TENDER SERVICE FEES ETC? IF YES, GIVE FULL DETAIL OF DEPOSITED AMOUNT.	
5. HAVE YOU ATTACHED ALL RELEVANT DOCUMENTS RELATED TO TENDER ? IF YES, GIVE LIST OF ALL DOCUMENTS SEPARATELY. * AFFIDAVIT ON STAMP PAPER ATTESTED BY THE NOTARY PUBLIC CERTIFYING CLEARLY THAT THE INFORMATION GIVEN BY THE AGENCY/ FIRM ARE TRUE AND CORRECT AND ALSO ACCEPT THE ALL TERMS & CONDITIONS GIVEN IN THE TENDER. (DRAFT AS PER DNIT PDF FILE) * UNDERTAKING ON THE LETTER HEAD BY THE AGENCY/ FIRM TO KEEP THE FINANCIAL BID VALID FOR THE STIPULATED DECIDED TIME PERIOD TILL THE COMPLETION OF THE WORK. (DRAFT AS PER DNIT PDF FILE)	
6. DETAILS OF BANK OF AGENCY/ FIRM. A) NAME OF BANK B) BANK BRANCH WITH FULL ADDRESS C) TYPE OF ACCOUNT D) ACCOUNT No. E) IFSC CODE F) BANK ACCOUNT STATEMENT FOR THE LAST ONE YEAR & CURRENT	

7. WORK EXPERIENCE (EXPERIENCE OF WORK WITH HARYANA FOREST DEPARTMENT/ HARYANA FOREST DEVELOPMENT CORPORATION.)	
8. SIGNED COPY OF TERMS & CONDITIONS PAGES.	
9. WHETHER THE APPLICANT AGENCY/ FIRM HAS TO LEAVE/POSTPONE ANY WORK AFTER TAKING INTO HANDS/IT'S INITIATION WITHIN SIX MONTH OF ALLOTMENT OF TENDER AND WORK. IF YES, GIVE DETAILED REASONS OF LEAVING/POSTPONEMENT OF WORK WITH THE NAME OF THAT PROJECT AND WORK.	
10. WHETHER THE APPLICANT AGENCY/ FIRM HAS LEFT ANY WORK BEFORE IT'S COMPLETION. IF YES, GIVE FULL DETAILS WITH BASIC REASONS FOR WHICH THE WORK HAD BEEN LEFT.	
11. WHETHER APPLICANT AGENCY/ FIRM HAS BEEN BLACK LISTED AFTER APPLYING FOR WORK OR AFTER ALLOTMENT OF WORK IN ANY GOVT. ORGANISATION AT ANY POINT OF TIME. IF YES, GIVE FULL DETAILS WITH REASONS.	
12. WHETHER APPLICANT AGENCY/ FIRM HAS BEEN CONVICTED BY THE HON'BLE COURT AT ANY POINT OF TIME. IF YES, GIVE FULL DETAILS .	
13. IF ANY OTHER INFORMATIONS, WHICH IS IMPORTANTENT/ NECESSARY AS PER YOUR OPINION, GIVE DETAILS.	

SIGNATURE OF THE BIDDER

Haryana Forest Development Corporation Limited

(Haryana Govt. Undertaking)

Office:General Manager, Haryana Forest Development Corporation Ltd. Rewari
Tel. No. 8178231026 E-mail: gm.rewari@hfdc.gov.in Website: www.hfdc.gov.in

---

Tender No. **GM/HFDC/RWR/07/2019-20**

Financial Bid

NATURE OF WORK: LABOUR WORK FOR MANUFACTURING OF FURNITURE INCLUDING COST OF MATERIAL AS NAILS, FEVICOL, ALL TYPES OF FIXERS, CANNING, ALL TYPES OF POLISH WITH MATERIAL COMPLETE IN ALL RESPECT.

Sr No	Items Name	Items Code	RATE(INCLUDING ALLL TAXES)
1	Alimirah/Book Shelf 78x38x19	A-2	
2	Alimirah 48x24x18	A-5	
3	Alimirah 78x38x19	A-4	
4	Alimirah 76x36x18	A-3	
5	Alimirah 75x36x18	A-1	
6	Alimirah 78x42x18	A-6	
7	Bench 36x15x18	B-1	
8	Peon Bench 84x18x18	B-2	
9	Double Bed 72x72x16	B-3	
10	Double Bed 72x72x15	B-4	
11	Single Bed 75x36x15	B-5	
12	Single Bed 72x36x18	B-6	
13	Computer Bench 46x15x30	B-7	
14	Bench of size 72x18x182.88	B-8	
15	Incumbany Board 60x36	B-9	
16	Notice Board 24x24	B-10	
17	Display Board 48x30	B-11	

18	Bench 36x15x18	B-12	
19	Bench 36x15x18	B-13	
20	Notice Board 36x24	B-14	
21	Single Bed 75x36x15	B-15	
22	Single Bed 75x36x19	B-16	
23	Double Bed 75x72x16	B-17	
24	Display board 48x24	B-18	
25	Green Board 96x48	B-19	
26	Bench 24x60x18	B-20	
27	Notice Board 60x24	B-21	
28	Double Bed Without box 75x72x15	B-22	
29	Bed Single without box 75x36x18	B-23	
30	Display board 48x24	B-24	
31	Bed Double With box 75x72x18	B-25	
32	Notice Board without jali 60x36	B-27	
33	Incumbancy Board 60x36	B-28	
34	Bench 72x18x18	B-29	
35	Display board 48x36	B-30	
36	Office chair with arms	C-1	
37	Office Chair Canning	C-2	
38	Revolving chair	C-3	
39	Office chiar with arms	C-4	
40	Office Chir with arm	C-5	
41	Office chiar back cushioned	C-6	
42	Office Chair easy chair	C-7	
43	Study Chair without arm	C-9	
44	Smart Chair without arm	C-11	
45	Study chair with arm	C-13	
46	Seminar Chair without arms	C-14	
47	Study Chair Back Cushioned	C-15	
48	Chair Dinning Without arm	C-16	
49	Chair Dinning without arm	C-17	
50	Easy Chair	C-23	
51	Executive Chiar	C-26	
52	Executive Chair Back Cushioned	C-34	
53	Visitor Chiar three seater	C-37	
54	Bachha Chair	C-39	
55	Diwan without Box	D-1	

	60x36x15		
56	Diwan 72x36x18 with box	D-2	
57	Dual Desk 60x15x30	DD-1	
58	Dual Desk 54x14x30	DD-2	
59	Dual Desk 42x14x30	DD-3	
60	Dual Desk 54x15x30	DD-4	
61	Dual Desk 42x14x30	DD-5	
62	Dual Desk 54x14x30	DD-6	
63	Dual Desk 42x14x30	DD-7	
64	Dual Desk 36x14x30	DD-8	
65	Dual Desk 39x14x30	DD-10	
66	Dual Desk 42x14x30	DD-12	
67	Dual Desk 36x14x30	DD-14	
68	Sofa Set three Seater	SF-1	
69	Sofa Set Two Seater	SF-2	
70	Sofa Set One Seater	SF-3	
71	Sofa Set three Seater	SF-7	
72	Sofa Set Two Seater	SF-8	
73	Sofa Set One Seater	SF-9	
74	Stool 18x12x18	S-1	
75	Stool 24x15x12	S-2	
76	Stool Bed 12x16x15	S-3	
77	Stool 18x12x18	S-4	
78	Labortory Stool 18x12x26	S-5	
79	Wooden Stool 2.6x2x1.6	S-6	
80	Executive Table 6x4x2.6	T-1	
81	Executive Table 6x3x2.6	T-3	
82	Office Table 5x3x2.6	T-4	
83	Office Table 4x2.6x2.6	T-5	
84	Office Table 5x2.6x2.6	T-6	
85	Rading Room Table 8x4x2.6	T-9	
86	Office Table 4x2x2.6	T-10	
87	Office Table 3x2x2.6	T-11	
88	Table 2.25x1.6x2	T-13	
89	Table Dining 6x4x2.6	T-14	
90	Table Dining 6x4x2.6	T-15	
91	Table Dining 6x4x2.6	T-17	
92	Table Dining 7x3x2.6	T-20	
93	Center Table 4x2x1.6	T-22	
94	Executive Table 8x3x2.6	T-24	
95	Executive Table 6x4x2.6	T-25	
96	Laboratary Table 8x4x2.6	T-27	
97	Laboratory Talbe 7x3	T-29	
98	Study Table 3.6x2x2.6	T-31	
99	Takhat size 6x3x1.75	T-33	

100	Takhat 6x3x1.75	T-34	
101	computer Table 4x2x2.6	T-35	
102	computer Table 3x2x2.3	T-36	
103	Library table 4x3x2.6	T-38	
104	Library Table 6x4x2.6	T-43	
105	Dinning Talbe 6x4x2.6	T-44	
106	Office Table 5x2.6x2.6	T-45	
107	Computer Table 4x2x2.6	T-46	
108	Center Table 4x2x1.6	T-47	
109	Executive Table 8x4x2.6	T-51	
110	Executive Table 6x3.6x2.6	T-54	
111	Dinning Table 5x3x2.6	T-55	
112	Center Table 4x2x1.6	T-57	
113	Lecture Stand 2x2.5x4	LS-1	
114	Lecture Stand 4.25x30x20	LS-2	
115	Lecture Stand 4x2.5x2	LS-3	
116	Lecture Stand 45x24x18	LS-5	
117	Rack 48x36x15	WR-1	
118	File Rack 60x30x18	WR-3	
119	Cup Board 12x4x15	CB-1	
120	L.C.D Pannel 54x29x18	LP-1	
121	News Paper Stand 60x36x24	NPS-1	

Note: 1. CODE WISE ITEMS CAN BE SEEN AT SAW MILL MASANI BARRAGE.
2. FURNITURE ITEMS MAY INCREASE/DECREASE AS PER DEMAND.

Signature of the bidder

हल्फनामा

1. मै, अधोहस्ताक्षरी प्रमाणित करता हूॅ इस निविदा मे मेरे द्वारा दिये गये सभी विवरण सत्य और सही है।
2. मै, अधोहस्ताक्षरी प्रमाणित करता हूॅ मुझे/मेरी फर्म मैसर्ज.....................................को पिछ्ले पाँच वर्षो के दौरान ना ही तो सरकारी संगठनो ने मेरे कार्य को रद्व किया और ना ही मेरे/मेरी फर्म द्वारा निविदा जमा करवाने तक कोई कार्य बीच मे छोडा गया है।
3. मै/हम प्रमाणित करते है कि निविदा दस्तावेजों मे दिये गये निर्धारित सभी नियमो/शर्तो को बिना किसी शर्त के स्वीकार करता हूॅ/करते है ।

फर्म के अधिकृत अधिकारी के हस्ताक्षर

पद ....

फर्म का नाम...

दिनांक...

<u>वचनपत्र</u>

मै/हमारी फर्म मैसर्ज... इस निविदा को जमा करवाने से 31.03.2020 तक की अवधि तक वैध रखने के लिए वचनबद्ध हूँ और इस बोली को 31.03.2020 तक की अवधि तक स्वीकार करता हूँ।

फर्म के अधिकृत अधिकारी के हस्ताक्षर

पद...

फर्म का नाम...

दिनांक....................................

अनुबन्ध पत्र

यह अनुबन्ध दिनांक................................2019 को हरियाणा वन विकास निगम लिमिटेड के महाप्रबन्धक..................................... व .... (सफल संविदाकार का नाम) के मध्य कार्यान्वित किया गया है।

हरियाणा वन विकास निगम लि. द्वारा ....(कार्य का नाम) की पूर्ति के लिए निविदाएं आंमात्रित की गई थी।................................. सफल निविदाकर्ता की निविदा को मूल्यांकन व दर के आधार पर निगम द्वारा स्वीकार कर लिया गया है जिसका विवरण निम्नप्रकार से हैः–

कार्य का नाम...स्वीकृत दर.............................. ....दिनांक.......................... के वचन पत्र के अनुसार निविदाकर्ता निविदा सम्बन्धी सभी निर्दर्शो व शर्तो को बिना किसी शर्त के स्वीकार करने के लिए सहमत हो गया है और समय–समय पर कार्य से सम्बन्धित अन्य शर्तो को भी मानने के लिए तैयार है। निविदाकार द्वारा अपने पत्र क्रमांक..............................दिनांक............................ द्वारा सूचित किया गया है कि निगम के पत्र क्रमांक................................दिनांक................. के कार्य के प्रस्ताव को निविदा की निर्दर्शो व शर्तो के अनुसार पूर्ण करने के लिये तैयार है।

<u>इस अनुबन्ध के अन्य विवरण इस प्रकार से हैः–</u>

1. **इस अनुबन्ध में कार्य से सम्बन्धित आशयों का मतलब वही होगा जो निर्देशों व शर्तो मे दर्शाया गया है।**
2. **निगम के निर्देशो व शर्तो के अनुसार किये गये कार्यो की अदायगी के लिए निविदाकर्ता निगम से मांग करेगा।**
3. **निगम किये गए कार्य को संतोषजनक पूर्ण पाकर बिलो की अदायगी करेगा।**
4. **यदि संविदाकार कार्य पूर्ण नहीं करेगा तो वह किसी भी प्रकार की राशि लेने का कानूनी हकदार नहीं होगा ।**

निगम के अधिकृत हस्ताक्षरी	**निविदाकर्ता के हस्ताक्षर**
गवाह	**गवाह**
1.	1.
2.	2.

भाग–। : निविदा सम्बन्धी सामान्य नियम एवं शर्ते

- निविदा दस्तावेज निगम की वेबसाईटः www.hfdc.gov.in से निर्धारित तिथियों के मध्य डाउनलोड किये जा सकते है । आवेदक को निर्धारित शुल्क के माध्यम् से जमा करवानी होगी ।
- वित्तीय बोली में सविंदाकारों द्धारा जो लकड़ी के फर्नीचर बनाने के दर भरे जायेगें उसमे सभी प्रकार के खर्च (ई.पी.एफ., ई.एस.आई. सर्विस चार्जिज, सुरक्षा उपरकरण व औजार ईत्यादि) शामिल करने होगे अलग से किसी प्रकार का खर्च इस निगम द्धारा अदा नहीं किया जायेगा । इसके अतिरिक्त अन्य कोई कर ईत्यादि समय–2 पर भारत सरकार/ हरियाणा सरकार द्धारा लगाया जायेगा, वह सफल बोलीदाता को वहन करना होगा ।
- सफल बोलीदाता/कार्य करवाने वाले सविंदाकार को इस यूनिट द्धारा चैक/आर.टी.जी.एस./एन.ई.एफ. टी. के माध्यम् से राशि अदा की जायेगी, बैंक खाता सहित् पूर्ण विवरण देना होगा ।
- निविदा सम्बन्धी सभी प्रकार के शुद्धि पत्र या सूचना केवल हरियाणा वन विकास निगम की बेबसाईट पर ही प्रकाशित किये जायेगें ।
- निविदा खुलने की तिथि के दिन सरकारी अवकाश होने की स्थिति में निविदा अगले कार्य दिवस पर खोली जायेगी ।
- इस निविदा सम्बन्धी लिखित सभी शर्ते आवेदक को हरियाणा वन विकास निगम की माननी होगी। आवेदक की शर्तो पर विचार नही किया जायेगा।
- यह निविदा वर्ष 2019–20 के लिए रेट अनुबन्ध करने के लिए सबसे कम रेट वाली फर्म/संस्था वाली फर्मो के साथ अनुबन्ध किया जाएगा ।
- सभी निविदाकारों को निविदा दस्तावेज का ध्यानपूर्वक अध्ययन करने की सलाह दी जाती हैं। यह माना जाता है कि निविदाकारों द्वारा निविदा भरने से पूर्व निविदा सम्बन्धित सभी विवरण ध्यानपूर्वक पढ़ लिए गये है।
- निविदाकर्ता आवेदन करते समय निविदा दस्तावेज शुल्क, ब्याना राशि, तकनीकी निविदा (पूर्ण दस्तावेज) और वित्तीय निविदा/बोली सम्बन्धी सभी दस्तावेज निर्धारित प्रारूप मे भरेगा।
- निर्धारित निविदा फार्म के अलावा अन्य फार्म पर भरी गई निविदा रद्ध कर दी जायेगी ।
- असफल आवेदक की ब्याना राशि वापिस लौटा दी जायेगी ।
- पूर्ण निविदा दस्तावेज आवश्यक स्थानों पर भरा हुआ और सभी पृष्ठो पर संख्या सहित व हस्ताक्षर किया हुआ हो।
- संविदाकार को तकनीकी बोली के साथ लकड़ी का फर्नीचर बनाने के लिए निम्नलिखित दस्तावेज साथ लगाने होंगे
  1. फर्म के पंजीकरण की प्रति ।
  2. पैन कार्ड की प्रति ।
  3. कार्य का अनुभव सम्बन्धी प्रमाण पत्र ।
  4. स्टाम्प पेपर पर शपथ पत्र जो कि पब्लिक नोटरी द्वारा प्रमाणित हो जिस पर यह लिखा हो कि जो सूचना निविदाकार/बोलीदाता द्वारा दी गई है, वह सही है तथा वह निविदा मे अंकित नियम व शर्तो को बिना किसी शर्त के स्वीकार करता है। (प्रारूप संलग्न)
  5. फर्म/एजैन्सी के लेटर हैड पर बोली को निर्धारित समय तक वैध रखने बारे वचन पत्र । (प्रारूप संलग्न)
  6. संविदाकार द्वारा जमा करवाई गई राशि की रसीद की प्रति ।

  उपरोक्त वर्णित आवश्यक दस्तावेजों में किसी भी प्रकार की कमी होने पर निविदाकार की बोली अस्वीकार कर दी जायेगी। किसी प्रकार के आवश्यक दस्तावेज को बोली/निविदा खोलने के समय या उसके बाद जमा करवाने बारे कोई भी अनुरोध स्वीकार नही किया जायेगा। निविदाकारों को सलाह दी जाती है कि वे सभी प्रमाण पत्रों व पुष्टिकारक दस्तावेजों की प्रतियां भी निविदा खोलने से पूर्व समय पर भरेगें ।
- उन निविदाकारों जिनकी तकनीकी निविदा/बोली योग्य/उपयुक्त पाई जाती है तो वित्तीय निविदाएं/बोली उन्ही की ही खोली जायेगी। अधूरी निविदाएं पर कोई विचार नहीं किया जायेगा ।
- वित्तीय निविदाएं की गणितीय त्रुटियों के लिए निविदा समिति के सदस्यों द्वारा जांच की जायेगी। गणितीय त्रुटियों को निविदा समिति के सदस्यो द्वारा निम्नप्रकार से ठीक किया जायेगा । आंकडो व शब्दो की दरो में अन्तर पाये जाने पर, शब्दो मे लिखी दर को माना जायेगा ।
- निविदा दस्तावेजों पर हर पृष्ठ पर हस्ताक्षर करना अनिवार्य होगा। बिना हस्ताक्षर के भरी गई निविदा को अस्वीकृत कर दिया जायेगा।
- निविदाएं निविदाकारों/बोलीदाताओं या उनके प्रतिनिधियों की उपस्थिति मे निविदा आमंत्रण सूचना मे दर्शाई गई तिथि व समय पर खोली जायेगी, यदि वह उस समय उपस्थित होगे ।

- निविदा के मूल्यांकन, स्पष्टीकरण, तुलना व सिफारिश सम्बन्धी जानकारी निविदाकारों को सफल निविदाकार की घोषणा तक अधिकारिक तौर पर प्रकट नही की जायेगी। निविदा के सम्बन्ध मे निविदा समिति के फैसले को किसी भी प्रकार से प्रभावित करने वाले निविदाकार की निविदा को अस्वीकृत कर दिया जायेगा ।
- कार्य की मात्रा व गुणवता निगम के कर्मचारी/अधिकारी द्वारा पूर्ण व संतोषजनक सत्यापित होने पर जमा किए गए बिलों की अदायगी की जा सकेगी।
- निविदाकर्ता द्वारा निर्धारित समय पर कार्य पूर्ण नही करने पर उसकी ब्याना राशि जब्त कर ली जायेगी।
- निर्धारित कार्य पूर्ण करने व अन्तिम बिल की अदायगी होने के एक महीने के अन्दर जमानत व अमानत राशि भी वापिस कर दी जायेगी ।
- बोलीदाता की बोली/निविदा की वैधता जमा करवाने की आखिरी तिथि से 31.03.2018 तक की अवधि की होगी। इस अवधि से कम वैधता वाली बोली को निगम द्वारा अस्वीकार कर दिया जायेगा। निविदाकर्ता को इस बारे अपने कम्पनी/फर्म के लेटर हैड पर वचन पत्र (अंडर टेकिंग) देना होगा।
- असाधारण परिस्थितियो में मूल समय सीमा की समाप्ति से पूर्व, निगम निविदाकर्ताओ को निविदा/बोली वैधता की अवधि को बढाने के लिये अनुरोध कर सकता है। ऐसा अनुरोध और निविदाकर्ताओ के जवाब लिखित मे या मेल द्वारा सूचित किया जायेगा। निविदाकर्ता बिना ब्याना राशि जब्त करवाये ऐसे अनुरोध को मना कर सकता है। ऐसा अनुरोध को स्वीकार करने वाले निविदाकर्ताओं को अपनी बोली/निविदा (तकनीकी/वित्तीय) को संशोधित करने की अनुमति नही दी जायेगी। परन्तु वांछित समय तक बोली वैधता बढानी होगी।
- सफल बोलीदाता को हरियाणा वन विकास निगम के सम्बन्धित महाप्रबन्धक के साथ समय पर कार्य का निष्पादन करने के लिए समझौता का अनुबन्ध निर्धारित प्रपत्र (संलग्न) पर करना होगा।
- ऐसे निविदाकर्ताओ जिसकी बोली/निविदाएं योग्य नही पाई जाती उनकी ब्याना राशि वापिस लौटा दी जायेगी।
- राज्य सरकार के सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम में दी गई शर्ते अनुबन्धकर्ता ठेकेदार को मान्य होगी।
- सक्षम अधिकारी किसी भी या सभी निविदा/बोलियों को बिना कोई कारण बताए अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है जिस पर संविदाकार का कोई कानूनी हक नहीं होगा ।
- इस निविदा सम्बन्धी कोई भी विवाद होने पर मामला सम्बन्धित मुख्य महाप्रबन्धक के पास रखा जायेगा। फिर भी विवाद न सुलझने की स्थिति में मामला प्रधान मुख्य वन संरक्षक– कम–प्रबन्ध निदेशक, हरियाणा वन विकास निगम, पंचकूला के पास भेजा जायेगा, जिनका फैसला सभी को मान्य होगा।
- सफल संविदाकार द्वारा सरकार की हिदायतोनुसार सभी मजदूरों का बीमा करवाकर इस कार्यालय में बीमा पोलिसी जमा करवानी होगी।
- संविदाकार को बिल प्रस्तुत करते समय कार्य पर लगाये गये मजदूरों की सूचि के साथ उनके खाते में आनलाईन/आर.टी.जी.एस/एन.ई.एफ.टी. द्वारा की गई राशि की अदायगी की विस्तृत सूचना साथ लगानी होगी ।
- संविदाकार द्वारा लेबर को अदा की गई राशि पर ई.पी.एफ., ई.एस.आई. ईत्यादि जमा करवाने की विस्तृत सूचना बिल के साथ प्रस्तुत करेगा ।
- इस निविदा सम्बन्धी विवाद होने पर मामला **रेवाडी** न्यायालय के अधिकार क्षेत्र के अन्तर्गत आयेगा।

,,,,,,,,,,,,,,,,

भाग–II : अनुबन्ध सम्बन्धी विशेष नियम एवं शर्तें

1. सविंदाकार द्धारा लकड़ी का फर्नीचर बनाने का कार्य फर्नीचर वर्कशाप, मसानी बैराज जिला रेवाडी पर करना होगा । संविदाकार लकड़ी के फर्नीचर की लिस्ट को कोड वाईज फर्नीचर वर्कशाप, मसानी बैराज जिला रेवाडी पर देख सकता है । दिये गये विवरण अनुसार ही फर्नीचर तैयार करना होगा ।

2. सविंदाकार द्धारा लकड़ी का फर्नीचर बनाने का कार्य कार्यालय के प्रबन्धक/अधिकारी द्धारा या उसके प्रतिनिधि द्धारा बताये अनुसार करना होगा । इनकी मात्र कम/अधिक हो सकती हैं जिसके बारे में सविंदाकार को समय पर सूचित कर दिया जायेगा ।

3. सविंदाकार को लकड़ी का फर्नीचर बनाने के बिलों की अदायगी चैंक/बैंक ड्राफट/आर.टी.जी.एस./एन. ई.एफ.टी. के माध्यम् से की जायेगी । नकद में कोई भुगतान नहीं किया जायेगा ।

4. सविंदाकार को लकड़ी का फर्नीचर इस कार्यालय के प्रबन्धक/अधिकारी द्धारा यॉ उसके प्रतिनिधि द्धारा बताए गये समय अनुसार तक पूर्ण करनी होगी । किसी विशेष परिस्थिति में ही इसकी म्याद आगे बढ़ाई जायेगी जिसमें संविदाकार को विशेष कारण दर्शा कर अपनी फर्म के लैटर हैड पर आवेदन करना होगा यह म्याद निर्धारित समय के लिए बढाई जाएगी ।

5. सविंदाकार द्धारा लकड़ी का फर्नीचर बनाने की गुणवता व बनवाने की जॉच वन विभाग हरियाणा /वन विकास निगम का कोई भी अधिकारी/कर्मचारी किसी भी समय कर सकता हैं ।

6. किसी प्रकार के वाद–विवाद का निपटारा सम्बन्धित मुख्य महाप्रबन्धक, हरियाणा वन विकास निगम, हरियाणा भवन, नई दिल्ली द्धारा किया जायेगा जिसका निर्णय दोंनो पक्षों को मानना होगा । फिर भी विवाद न सुलझने की स्थिति में मामला प्रधान मुख्य वन संरक्षक–कम–प्रबन्ध निदेशक, हरियाणा वन विकास निगम, पंचकूला के पास भेजा जायेगा, जिनका फैसला सभी को मान्य होगा ।

7. यदि संविदाकार कार्य पूर्ण नहीं करेगा तो वह किसी भी प्रकार की राशि लेने का कानूनी हकदार नहीं होगा ।
8. निर्माण कार्य निर्माण सामग्री के निरीक्षण उपरान्त निगम के कर्मचारी/अधिकारी की निगरानी में किया जाएगा ।

9. कानूनी प्रकियॉ की सीमा जिला रेवाडी में होगी ।

महाप्रबन्धक,
हरियाणा वन विकास निगम,
रेवाडी।